

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ПОЧЕПСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

От 07.03.2017 г. № 104  
Д.Польники

Об утверждении Положения о порядке установления, выплаты и перерасчёта пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы в Польниковской сельской администрации

На основании с Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Польниковского сельского поселения, Польниковский сельский Совет народных депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о порядке установления, выплаты и перерасчёта пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы в Польниковском сельском поселении согласно приложения.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу администрации Польниковского сельского поселения В.С.Черепов.

Глава Польниковского  
Сельского поселения:



В.С.Черепов

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке установления, выплаты и перерасчёта пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Польниковском сельском поселении

1. Настоящее Положение в соответствии с законодательством Российской Федерации и законами Брянской области определяет порядок установления, выплаты и перерасчёта пенсии за выслугу лет, исходя из месячного денежного содержания, установленного лицам, замещавшим на 1 июня 1997 г. и позднее должности муниципальной службы Польниковского сельского поселения.

2. Пенсия за выслугу лет устанавливается лицам, имеющим право на государственную пенсию по старости, либо государственную пенсию вследствие инвалидности, установленной в период исполнения обязанностей по должности муниципальной службы Польниковского сельского поселения, которая назначена в соответствии с федеральными законами "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации", "О трудовых пенсиях в Российской Федерации", либо в соответствии с Законом Российской Федерации "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС", либо к государственной пенсии, которая досрочно оформлена в соответствии с Законом Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации", замещавшим должности муниципальной службы Польниковского сельского поселения, предусмотренные Реестром муниципальных должностей муниципальной службы Польниковского сельского поселения и получавшим денежное содержание за счёт средств местного бюджета, при наличии следующих условий:

а) стаж муниципальной службы, дающий право на пенсию за выслугу лет, составляет не менее 15 лет;

б) увольнение с замещаемой должности муниципальной службы Польниковского сельского поселения имело место не ранее 1 июня 1997 года по всем основаниям, предусмотренным федеральным законодательством, за исключением случаев увольнения за совершение проступка, за который в соответствии с федеральным законодательством предусмотрено увольнение с работы.

Муниципальным служащим назначается пенсия за выслугу лет при наличии стажа муниципальной службы не менее 15 лет в размере 45 процентов среднемесячного заработка муниципального служащего за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной

выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях". За каждый полный год стажа муниципальной службы сверх 15 лет пенсия за выслугу лет увеличивается на 3 процента среднемесячного заработка. При этом общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии не может превышать 75 процентов среднемесячного заработка муниципального служащего, определенного в соответствии пунктами 3 и 5 настоящего Положения.

3. Расчет среднемесячного заработка производится по выбору муниципального служащего исходя из денежного содержания и других выплат, указанных в пункте 5 настоящего Положения, за последние 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествующих дню ее прекращения либо дню достижения им возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях" (далее - расчетный период).

При исчислении среднемесячного заработка из расчетного периода исключаются время нахождения муниципального служащего в отпусках без сохранения денежного содержания, по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им установленного законом возраста, а также период временной нетрудоспособности. Начисленные за это время суммы соответствующих пособий не учитываются.

Размер среднемесячного заработка при отсутствии в расчетном периоде исключаемых из него в соответствии с абзацем 2 пункта 3 настоящего Положения времени нахождения муниципального служащего в соответствующих отпусках и периода временной нетрудоспособности определяется путем деления общей суммы денежного содержания и других выплат, указанных в пункте 5 настоящего Положения, начисленной в расчетном периоде, на 12.

В случае если из расчетного периода исключаются в соответствии с абзацем 2 пункта 3 настоящего Положения время нахождения муниципального служащего в соответствующих отпусках и период временной нетрудоспособности размер среднемесячного заработка определяется путем деления указанной суммы на количество фактически отработанных дней в расчетном периоде и умножения на 21 (среднемесячное число рабочих дней в году). При этом выплаты, указанные в подпунктах "ж" и "з" пункта 5 настоящего Положения, учитываются при определении среднемесячного заработка в размере одной двенадцатой фактически начисленных в этом периоде выплат.

В случае если расчетный период состоит из времени нахождения муниципального служащего в соответствующих отпусках и периода временной нетрудоспособности, указанных в абзаце 2 пункта 3 настоящего Положения, а также если в расчетном периоде отсутствуют фактически

отработанные дни, по выбору муниципального служащего исчисление среднемесячного заработка производится:

а) с учетом положений абзацев 3-4 пункта 3 настоящего Положения исходя из суммы денежного содержания и других выплат, указанных в пункте 5 настоящего Положения, начисленной за предшествующий период, равный расчетному;

б) с применением положения абзаца 3 пункта 3 настоящего Положения исходя из фактически установленного ему денежного содержания в расчетном периоде.

Размер среднемесячного заработка, исходя из которого муниципальному служащему исчисляется пенсия за выслугу лет, не может превышать 2,8 должностного оклада (0,8 денежного вознаграждения), установленного муниципальному служащему в соответствующем периоде либо сохраненного в соответствующем периоде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При замещении в расчетном периоде муниципальным служащим должностей, по которым установлены различные должностные оклады (денежное вознаграждение), размер среднемесячного заработка не может превышать 2,8 должностного оклада (0,8 денежного вознаграждения), определяемого путем суммирования размеров установленных муниципальному служащему в каждом месяце расчетного периода должностных окладов (денежного вознаграждения) и деления полученной суммы на 12.

При централизованном повышении (индексации) в расчетном периоде денежного содержания учитываемые при исчислении среднемесячного заработка выплаты, за исключением установленных в фиксированном размере, рассчитываются с учетом соответствующего повышения (индексации), в том числе за часть расчетного периода, предшествующую дате повышения (индексации).

4. В случае если достижение пенсионного возраста лицом, замещавшим должность муниципальной службы Почепского района, установление инвалидности произошло ранее 1 июня 1997 г., исчисление пенсии за выслугу лет производится из денежного содержания по должности, замещаемой на день увольнения с муниципальной службы Почепского района.

5. Для определения среднемесячного заработка учитывается денежное содержание муниципальных служащих, состоящее из следующих выплат:

- а) должностной оклад;
- б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин;
- в) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;
- г) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
- д) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

- е) ежемесячное денежное поощрение;
- ж) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;
- з) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда гражданских служащих.

х. Кроме выплат, указанных в абзаце 1 пункта 5 настоящего Положения, для определения среднемесячного заработка учитываются также другие выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

**6. Размер пенсии за выслугу лет не может быть ниже установленного законодательством Российской Федерации размера базовой части трудовой пенсии по старости.**

7. В случае если лицу, замещавшему должность муниципальной службы, назначены две пенсии, то при определении размера пенсии за выслугу лет учитывается сумма двух этих пенсий.

8. Пенсия за выслугу лет не устанавливается лицам, замещавшим должности муниципальной службы, которым в соответствии с законодательством РФ или областным законодательством назначены пенсия за выслугу лет или ежемесячное пожизненное содержание, или установлено дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение, либо выплата среднего заработка в связи с освобождением от государственной или муниципальной должности (до прекращения такой выплаты).

9. При расчете пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы, не учитываются надбавка на нетрудоспособных членов семьи и компенсационные выплаты, предусмотренные Законом Российской Федерации "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС".

10. Исчисление стажа муниципальной службы, дающего право на пенсию за выслугу лет, осуществляется в соответствии с Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации", законом Брянской области "О муниципальной службе в Брянской области" и Положением "Об отдельных периодах работы (службы), включаемых в стаж муниципальной службы, и порядке исчисления стажа муниципальной службы и зачета в него отдельных периодов трудовой деятельности" утвержденным законом Брянской области "О муниципальной службе в Брянской области".

Периоды службы (работы), учитываемые при исчислении стажа муниципальной службы и дающие право на пенсию за выслугу лет, суммируются.

11. Пенсия за выслугу лет устанавливается на основании письменного заявления лица об установлении пенсии за выслугу лет, оформленного согласно форме 1, распоряжением главы администрации Польшниковского сельского поселения, оформленным согласно форме 2.

12. Заявление лица об установлении пенсии регистрируется кадровой службой в день подачи заявления (отправления его по почте).

13. Польшниковская сельская администрация в 14-дневный срок со дня регистрации заявления об установлении пенсии рассматривает это заявление и о принятом решении сообщает заявителю. В случае отказа в установлении пенсии за выслугу лет излагается его причина.

14. В месячный срок со дня получения решения об установлении пенсии за выслугу лет, заявления лица об установлении пенсии за выслугу лет, справки о размере среднемесячного денежного содержания, оформляемой согласно форме 3, справки о периодах службы (работы), учитываемых при исчислении стажа муниципальной службы, заверенной руководителем кадровой службы Польшниковской сельской администрацией и оформленной согласно форме 4, справки территориального органа Пенсионного фонда назначенной (досрочно оформленной) государственной пенсии с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена (досрочно оформлена), копии решения об освобождении от должности муниципальной службы, копии трудовой книжки, копий иных документов, подтверждающих стаж муниципальной службы лицо, ответственное за выплату пенсии за выслугу лет, осуществляет в соответствии с настоящим Положением в пределах своей компетенции их проверку и определяет размер пенсии за выслугу лет.

О результате рассмотрения документов сообщается заявителю в письменной форме.

В случае несогласия с решением об установлении пенсии за выслугу лет лицо, ответственное за выплату пенсии за выслугу лет возвращает представленные документы и письменно излагает причины своего несогласия.

15. Пенсия за выслугу лет устанавливается со дня подачи документов, но не ранее дня, следующего за днём освобождения от должности муниципальной службы и назначения государственной пенсии в соответствии с частью первой пункта 2 настоящего Положения.

16. При замещении лицом, получающим пенсию за выслугу лет, государственной должности Российской Федерации, государственной должности Брянской области либо другого субъекта Российской Федерации, выборной муниципальной должности, должности федеральной государственной гражданской службы, государственной гражданской службы Брянской области либо другого субъекта Российской Федерации или должности муниципальной службы выплата пенсии приостанавливается со дня замещения одной из указанных должностей.

Лицо, получающее пенсию за выслугу лет и назначенное на одну из указанных должностей, обязано в 5-дневный срок сообщить об этом в письменной форме в Польшниковскую сельскую администрацию.

Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается со дня назначения на одну из указанных должностей по решению Польшниковской сельской администрации о приостановлении ее выплаты. При этом орган,

выплачивающий пенсию за выслугу лет, до получения решения администрации района предварительно на основании письменного сообщения лица приостанавливает ее выплату.

17. При последующем освобождении от государственной должности Российской Федерации, государственной должности Брянской области, другого субъекта Российской Федерации, выборной муниципальной должности, должности федеральной государственной гражданской службы, государственной гражданской службы Брянской области, другого субъекта Российской Федерации или должности муниципальной службы выплата пенсии за выслугу лет возобновляется по заявлению лица, оформленному согласно форме 1, направленному в Польниковскую сельскую администрацию, с приложением копии решения об освобождении от соответствующей должности.

Решение о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет Польниковская сельская администрация принимает в 14-дневный срок со дня регистрации заявления.

Выплата пенсии за выслугу лет возобновляется со дня, следующего за днем освобождения от государственной должности Российской Федерации, государственной должности Брянской области, другого субъекта Российской Федерации, выборной муниципальной должности, должности федеральной государственной гражданской службы, государственной гражданской службы Брянской области, другого субъекта Российской Федерации или должности муниципальной службы.

18. Лицам, замещавшим должности, указанные в пунктах 16, 17 настоящего Положения, после установления им пенсии за выслугу лет, в связи с чем ее выплата приостанавливалась, по их заявлению в установленном настоящим Положением порядке может быть установлена пенсия за выслугу лет с учетом вновь замещавшихся должностей и денежного содержания по ним.

19. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается лицу, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации или областным законодательством назначена пенсия за выслугу лет, или ежемесячное пожизненное содержание, или установлено дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение, или в соответствии с законодательством Брянской области установлена пенсия за выслугу лет. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается также лицу, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации или областным законодательством установлена выплата среднего заработка в связи с освобождением от государственной или муниципальной должности.

Выплата пенсии за выслугу лет прекращается со дня назначения пенсии за выслугу лет, установления ежемесячного пожизненного содержания или дополнительного пожизненного ежемесячного материального обеспечения. При этом орган, выплачивающий пенсию за выслугу лет, до получения решения Польниковской сельской администрации предварительно приостанавливает ее выплату.

Выплата пенсии за выслугу лет прекращается в случае истечения срока инвалидности и прекращения выплаты пенсии по инвалидности со дня, следующего за днем прекращения выплаты пенсии.

В случае смерти лица, получавшего пенсию за выслугу лет, а также в случае признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим, выплата пенсии за выслугу лет прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть пенсионера либо вступило в силу решение суда об объявлении его умершим или о признании его безвестно отсутствующим.

20. Размер пенсии за выслугу лет ежегодно на основании распоряжения руководителя органа местного самоуправления пересчитывается на индекс потребительских цен на товары и услуги (уровень инфляции) за предшествующий финансовый год на основании информации территориального органа государственной статистики по Брянской области и при условии включения необходимых средств в бюджет Польниковского сельского поселения на соответствующий год.

21. Суммы пенсии за выслугу лет излишне выплаченных лицу вследствие его злоупотребления возмещаются этим лицом, а в случае его несогласия взыскиваются в судебном порядке.

22. Финансирование расходов, связанных с выплатой пенсии за выслугу лет и её доставкой, осуществляется за счет средств местного бюджета. Средства на выплату пенсии за выслугу лет перечисляются ежемесячно в количестве месячной потребности.

23. Разъяснения по практике применения настоящего Положения даются Польниковской сельской администрацией в пределах своих полномочий с привлечением в необходимых случаях представителей юридических служб администрации Губернатора и Правительства Брянской области и Брянской областной Думы.

\_\_\_\_\_ (наименование должности, инициалы и фамилия руководителя органа местного самоуправления)

от \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество заявителя)

\_\_\_\_\_ (должность заявителя)

Домашний адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Законом Брянской области "О муниципальной службе в Брянской области" прошу установить мне пенсию за выслугу лет (возобновить мне выплату пенсии за выслугу лет), назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации "О государственных пенсиях в Российской Федерации" или досрочно оформленную в соответствии с Законом Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации" (нужное подчеркнуть).

Государственную пенсию \_\_\_\_\_

(вид пенсии)

получаю в \_\_\_\_\_

(наименование управления Пенсионного фонда)

При замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности Брянской области, другого субъекта Российской Федерации, выборной муниципальной должности, должности федеральной государственной гражданской службы Российской Федерации, должности государственной гражданской службы Брянской области, другого субъекта Российской Федерации, должности муниципальной службы или при назначении мне ежемесячного пожизненного содержания, или при установлении дополнительного пожизненного ежемесячного материального обеспечения или выплаты среднего заработка в связи с освобождением от государственной или муниципальной должности обязуюсь в 5-дневный срок сообщить об этом в орган, выплачивающий мне пенсию за выслугу лет.

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

Заявление зарегистрировано: " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место для печати кадровой службы администрации Почепского района (при установлении пенсии за выслугу лет)

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, имя, отчество и должность работника кадровой службы, уполномоченного регистрировать заявления)

\_\_\_\_\_ (наименование органа местного самоуправления)

РЕШЕНИЕ

(приказ, распоряжение, постановление)  
об установлении пенсии за выслугу лет

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года N \_\_\_\_

Установить с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

замещавшему должность \_\_\_\_\_

(наименование должности)

в \_\_\_\_\_,

(наименование органа местного самоуправления)

исходя из стажа муниципальной службы \_\_\_\_\_ лет, пенсию за выслугу лет, составляющую суммарно с учетом государственной пенсии

\_\_\_\_\_ (вид государственной пенсии)

\_\_\_\_\_ процентов среднемесячного денежного содержания.

К настоящему решению прилагаются следующие документы:

- 1) заявление установленного образца;
- 2) справка о размере среднемесячного денежного содержания;
- 3) справка о периодах муниципальной службы (работы), учитываемых при исчислении стажа муниципальной службы, дающего право на пенсию за выслугу лет;
- 4) копия трудовой книжки, а также иные документы (копии), подтверждающие стаж муниципальной службы (работы);
- 5) справка органа Пенсионного фонда Российской Федерации о назначенной (досрочно оформленной) государственной пенсии:

\_\_\_\_\_ (вид пенсии)

Руководитель органа местного самоуправления

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, имя, отчество)

Место для печати

О принятом решении заявителю в письменной форме сообщено \_\_\_\_\_.  
(дата, номер извещения)

Подпись работника кадровой службы

СПРАВКА

о размере среднемесячного денежного содержания лица, замещавшего  
должность муниципальной службы Польниковского сельского поселения,  
для установления пенсии за выслугу лет

Денежное содержание \_\_\_\_\_, замещавшего  
(фамилия, имя, отчество)  
должность муниципальной службы \_\_\_\_\_  
(наименование должности)  
за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_, составляло:  
(день, месяц, год) (день, месяц, год)

|  | За _____<br>месяцев<br>(рублей,<br>копеек) | В месяц   |                   |
|--|--|-----------|-------------------|
|  |  | процентов | рублей,<br>копеек |
| Денежное содержание:                   |  |           |                   |
| 1) должностной оклад                   |  |           |                   |
| 2) надбавки к должностному окладу за:  |  |           |                   |
| а) квалификационный разряд             |  |           |                   |
| б) выслугу лет                         |  |           |                   |
| в) особые условия муниципальной службы |  |           |                   |
| 3) премии                              |  |           |                   |
| Итого                                  |  |           |                   |

Руководитель органа местного самоуправления

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, имя, отчество)

Место для печати

Дата выдачи \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)